

花蓮縣政府111年度大專青年學生公部門暑期工讀計畫各用人單位甄選資訊

序 號	局處	用人單位	需求 人數	變更後 甄選方式	面試日期	面試報到時 間	自行面試報到地點	聯絡人	連絡電話	評分標準	備註說明 (如有需要工讀生補充書面資料者可備註)
1	花蓮縣 消防局	A-1行政科	2	視訊面試	111.05.28	14:00	—	吳昀臻	8462119*3215	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗、學習態度與專長20、業務配合度、穩定度20	自傳內容應含自我介紹、相關的學歷和經歷、參加的社團、個人專長、個人成就、未來規劃從事職業等(資料補件請寄至花蓮縣消防局行政科,截止日至5/23) 視訊軟體:google meet(視訊流程及順序以電話通知)
		A-2人事室	1	視訊面試	111.05.27	14:30	—	黃郁珊	8462119*4602	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗、學習態度與專長20、業務配合度、穩定度20	自傳內容應含自我介紹(請敘述人格特質、個性)、相關的學歷和經歷、參加的社團、打工經驗、個人專長、個人成就、未來規劃從事職業等 視訊軟體:Google Meet(視訊流程及順序以電話先行通知)
		A-3會計室	1	視訊面試	111.05.27	14:00	—	李美雪	8462119*4501	履歷自傳15、儀態禮儀18、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗、學習態度與專長25、業務配合度、穩定度22	自傳內容應含自我介紹(請敘述人格特質、個性)、相關的學歷和經歷、參加的社團、打工經驗、個人專長、個人成就、未來規劃從事職業等 視訊軟體:Google Meet(視訊流程及順序以電話先行通知)
		A-4災害搶救科	1	視訊面試	111.05.27	14:00	—	王翊安	8462119*4706	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗、學習態度與專長20、業務配合度、穩定度20	自傳內容應含自我介紹(請敘述人格特質、個性)、相關的學歷和經歷、參加的社團、打工經驗、個人專長、個人成就、未來規劃從事職業等(資料補件請寄至花蓮縣消防局災害搶救科,截止日至5/23) 視訊軟體:Google Meet(視訊流程及順序以電話先行通知)
		A-5災害預防科	1	視訊面試	111.05.27	14:00	—	蕭禪	8462119*4403	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗及學習態度與專長20、業務配合度及穩定度20	手機LINE軟體視訊, ID:gvull1111(視訊流程及順序以電話先行通知)
		A-6警察訓練科	1	視訊面試	111.05.27	14:30	—	陳力平	8462119*3503	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗、學習態度與專長20、業務配合度、穩定度20	自傳內容應含自我介紹(請敘述人格特質、個性)、相關的學歷和經歷、參加的社團、打工經驗、個人專長、個人成就、未來規劃從事職業等 視訊軟體:Google Meet(視訊流程及順序以電話先行通知)
2	花蓮縣 衛生局	B-1局長室	1	書面審查	—	—	—	林青霞	8227141#261	履歷自傳30、學習規劃40、多元表現30	1.學習規劃需補件:7-8學習規劃(以週呈現學習內容) 2.多元表現需補件:各種語言檢定、專業資格證書、參與志工服務、其他自主學習相關資料、獲獎紀錄、創作、發表及著作等,若無可免附佐証資料 3.請於111年5月25日(週三)中午12時,將佐証資料電子檔傳送至電子信箱:ching03@ms.hlsb.gov.tw或者郵寄至970-58花蓮市新興路200號(健康促進科林青霞專任助理)
		B-2健康促進科	2	書面審查	—	—	—	林青霞	8227141#261	履歷自傳30、學習規劃40、多元表現30	
		B-3食品藥物及毒品防制科	2	書面審查	—	—	—	林青霞	8227141#261	履歷自傳30、學習規劃40、多元表現30	
		B-4行政科(身障缺)	1	書面審查	—	—	—	林青霞	8227141#261	履歷自傳30、學習規劃40、多元表現30	
		B-5檢驗科	2	自行面試	111.05.58	13:30	花蓮縣衛生局檢驗科 (花蓮市新興路200號)	柳煒堉	8227141#166	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力25、工作經驗、學習態度與專長35	1.學習規劃需補件:7-8學習規劃(以週呈現學習內容) 2.多元表現需補件:各種語言檢定、專業資格證書、參與志工服務、其他自主學習相關資料、獲獎紀錄、創作、發表及著作等,若無可免附佐証資料 3.請於111年5月25日(週三)中午12時,將佐証資料電子檔傳送至電子信箱:ching03@ms.hlsb.gov.tw或者郵寄至970-58花蓮市新興路200號(健康促進科林青霞專任助理)
		B-6長期照護科	2	書面審查	—	—	—	林青霞	8227141#261	履歷自傳30、學習規劃40、多元表現30	
		B-7鳳林衛生所	2	書面審查	—	—	—	林青霞	8227141#261	履歷自傳30、學習規劃40、多元表現30	
		B-8卓溪衛生所	2	書面審查	—	—	—	林青霞	8227141#261	履歷自傳30、學習規劃40、多元表現30	
		C-1圖書資訊科	5	視訊面試	111.05.28	09:00	—	王貞茹	8227121#153	履歷自傳10、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗、學習態度與專長30、時間與職務可配合程度30	視訊軟體:google meet
		C-2圖書資訊科(身障缺)	1	視訊面試	111.05.28	09:00	—	王貞茹	8227121#153		視訊軟體:google meet

花蓮縣政府111年度大專青年學生公部門暑期工讀計畫各用人單位甄選資訊

序號	局處	用人單位	需求人數	變更後甄選方式	面試日期	面試報到時間	自行面試報到地點	聯絡人	連絡電話	評分標準	備註說明 (如有需要工讀生補充書面資料者可備註)
3	花蓮縣文化局	C-3視覺藝術科	2	書面審查	—	—	—	梁懷文	8227121#202	履歷自傳50、工作經驗、學習態度與專長50	
		C-4表演藝術科	2	書面審查	—	—	—	黃蕙紫	8227121#134		
		C-5文化資產科	4	視訊面試	111.05.29	09:30	—	林紀緯	8652820#12	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗、學習態度與專長20、工作時間配合度20	視訊軟體:LINE
4	花蓮縣地方稅務局	D-1人事室	1	書面審查	—	—	—	黃宇瑛	8226121#141	履歷自傳40、工作經驗、學習態度與專長60	
		D-2會計室	1	書面審查	—	—	—	黃宇瑛	8226124#141		
		D-3行政科	1	書面審查	—	—	—	黃宇瑛	8226124#141		
		D-4行政科(身障缺)	1	書面審查	—	—	—	黃宇瑛	8226124#141		
		D-5企劃科	1	書面審查	—	—	—	黃宇瑛	8226124#141		
		D-6財產稅科	3	書面審查	—	—	—	黃宇瑛	8226124#141		
		D-7土地稅科	2	書面審查	—	—	—	黃宇瑛	8226124#141		
		D-8玉里分局	1	書面審查	—	—	—	黃宇瑛	8226124#141		
5	本府地政處	E-1重劃科	1	書面審查	—	—	—	蕭爵增	8226486	履歷自傳(自傳請手寫)30、電腦文書(繪圖)處理40、工作經驗與專長30	
		E-2地用科	1	書面審查	—	—	—	張德謙	8223294		
		E-3鳳林地政事務所/登記課	1	自行面試	111.05.31	09:00	花蓮縣鳳林地政事務所 (花蓮縣鳳林鎮信義路200號)	高世緯	8761103#105	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗、學習態度20、電腦文書處理軟體能力(證照)20	
		E-4鳳林地政事務所/測量課	1	自行面試	111.05.31	09:00		高世緯	8761103#105		
		E-5鳳林地政事務所/資訊課	1	自行面試	111.05.31	09:00		高世緯	8761103#105		
		F-1公共造產科(介壽)	2	視訊面試	111.05.27	14:00	—	張文慶	0937166833	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗、學習態度30	手機line軟體視訊, ID:CWC3355(小窩)
		F-2公共造產科	1	視訊面試	111.05.27	14:00	—	張文慶	0937166833		手機line軟體視訊, ID:CWC3355(小窩)
		F-3專員室	1	書面審查	—	—	—	柯佩君	8232099	履歷自傳50、社團參與20、工作經驗20、有利書面審查之相關佐證資料10	書面資料請檢附履歷自傳、社團參與、工作經驗及有利書面審查之相關佐證資料(請於5/25前補件,以郵戳為憑,請郵寄至花蓮縣花蓮市府後路6號 民政處專員室收。信封封面請註明111年度暑期工讀。)
		F-4宗教禮俗科	2	自行面試	111.06.02	14:00	民政處2樓會議室 (花蓮縣花蓮市府後路6號)	李明坤	8234723	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗學習態度與專長30	1.履歷自傳必須親筆手寫,如有假借他人之手,一律不予錄取。 2.履歷自傳400字以上。 3.自傳內容應含自我介紹、相關的學歷和經歷、參加的社團、個人專長、個人成就、未來規劃從事職業等。 4.請於5/31前將履歷自傳親送或郵寄至花蓮縣花蓮市府後路6號民政處宗教禮俗科收。
		F-5壽豐鄉戶政	6	自行面試	111.05.27	10:00	花蓮縣壽豐鄉戶政事務所 (花蓮縣壽豐鄉壽山村壽山路24號)	羅立雯	8650600	履歷自傳30、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗學習態度與專長30	
		F-6壽豐鄉戶政(身障缺)	1	自行面試	111.05.27	10:00		羅立雯	8650600		

花蓮縣政府111年度大專青年學生公部門暑期工讀計畫各用人單位甄選資訊

序 號	局處	用人單位	需求 人數	變更後 甄選方式	面試日期	面試報到時 間	自行面試報到地點	聯絡人	連絡電話	評分標準	備註說明 (如有需要工讀生補充書面資料者可備註)
6	本府民政處	F-7富里鄉戶政	3	自行面試	111.05.27	14:00	花蓮縣富里鄉戶政事務所 (花蓮縣富里鄉富里村21鄰中山路144號)	蘇元勝	8831529#12	履歷自傳20、儀態禮儀25、社團活動經驗20、口語表達技巧與溝通能力15、工作經驗、學習態度與專長20	1.履歷自傳必須親筆手寫，如有假借他人之手，一律不予錄取。 2.履歷自傳500字以上(不含注音符號)，如未達字數規定，每缺一字扣0.1分，最多扣5分。 3.自傳內容應含自我介紹、相關的學歷和經歷、參加的社團、個人專長、個人成就、未來規劃從事職業等。 4.111年5月25日(週三)下午5點30分前收件，請將履歷自傳親送或者掛號郵寄送達至983-41花蓮縣富里鄉富里村21鄰中山路144號(蘇元勝戶籍員收)。
		F-8富里鄉戶政(身障缺)	1	自行面試	111.05.27	14:00		蘇元勝	8831529#12		1.報名身障缺者，履歷自傳可親筆手寫或者電腦打字， 2.履歷自傳500字以上(不含注音符號)，如未達字數規定，每缺一字扣0.1分，最多扣5分。 3.自傳內容應含自我介紹、相關的學歷和經歷、參加的社團、個人專長、個人成就、未來規劃從事職業等。 4.111年5月25日(週三)下午5點30分前收件，請將履歷自傳親送或者掛號郵寄送達至983-41花蓮縣富里鄉富里村21鄰中山路144號(蘇元勝戶籍員收)。
		F-9光復鄉戶政	2	視訊面試	111.05.26	8:00至17:00	—	黃美蕊	8701164#16	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗學習態度與專長30	手機LINE軟體視訊
		F-10秀林鄉戶政	2	視訊面試	111.05.26	14:00	—	顏莉雲	8611544	履歷自傳10、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗學習態度與專長30、綜和考評10	
		F-11卓溪鄉戶政	1	視訊面試	111.05.27	14:00	—	鄧清雲	8883647	履歷自傳20、儀態禮儀25、口語表達技巧與溝通能力15、工作經驗學習態度與專長20、社團活動20	手機LINE軟體視訊，ID:8883647
		F-12豐濱鄉戶政	3	自行面試	111.05.27	10:00	花蓮縣豐濱鄉戶政事務所 (花蓮縣豐濱鄉三民路102號)	葉珍秀	8791157		
		F-13瑞穗鄉戶政	2	視訊面試	111.05.27	10:00	—	陳彩嬌	8872109	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗、學習態度30	
7	本府財政處	G公有財產科	2	書面審查	—	—	—	夏千齡	8223694	履歷自傳25、學校及社團經驗25、專長及特色25、生涯規劃或證照25	
8	本府觀光處	H-1資訊科	1	視訊面試	111.05.24	09:00	—	張智鈞	8227171#328	履歷自傳25、儀態禮儀25、口語表達技巧與溝通能力25、學習態度與專長25	
		H-2觀光企劃科	1	視訊面試	111.05.28	10:00	—	楊伯健	8227171#522	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力30、學習態度與專長30	面試視訊軟體：google meet
		H-3觀光產業科	1	書面審查	—	—	—	詹力頌	8227171#526	履歷自傳30、專長與特殊才能30、工作經驗(或專業能力)30、其他優良表現10	
		I-1勞資科	6	視訊面試	111.05.28	14:00	—	林晏如	8225377	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗、學習態度30	1.google meet面試 2.報到流程及面試順序將於5月27日電話或簡訊通知
		I-2勞資科(身障缺)	1	視訊面試	111.05.28	14:00	—				
		I-3社會行政科	2	視訊面試	111.05.27	08:30	—	蘇意珊	8230397	履歷自傳70、面試禮儀、學習態度、工作經驗15、口語表達技巧與溝通能力10、其他專長或優異表現5	1.google meet面試(https://meet.google.com/axx-szpw-fqa) 2.上午8:30-08:45報到，09:00開始依序面試，相關報到流程及面試時間將於排定後再行電話通知
		I-4社會工作科	2	視訊面試	111.06.02	09:00	—	洪琇惠	8227171#316、317	履歷自傳25、臨場反應能力25、溝通及表達能力30、工作經驗及儀態禮儀20	報到流程及面試時間將於排定後再行簡訊通知。
		I-5社會救助科(防疫補償)	1	自行面試	111.06.01	10:00	社會處副處長辦公室 (花蓮縣府前路17號)	馬允謙	8225178	履歷自傳25、儀態禮儀25、口語表達技巧與溝通能力25、工作經驗、學習態度25	面試前三天會再逐一告知面試者確切面試時間
		I-6社會救助科(實物銀行)	1	自行面試	111.06.01	10:00	社會處副處長辦公室 (花蓮縣府前路17號)	鍾宜珊	8225178		面試前三天會再逐一告知面試者確切面試時間

花蓮縣政府111年度大專青年學生公部門暑期工讀計畫各用人單位甄選資訊

序 號	局處	用人單位	需求 人數	變更後 甄選方式	面試日期	面試報到時 間	自行面試報到地點	聯絡人	連絡電話	評分標準	備註說明 (如有需要工讀生補充書面資料者可備註)
9	本府社會處	I-7社會福利科	2	書面審查	—	—	—	張欣潔	8235546	履歷自傳50、工作學習經驗及專長50	
		I-8社會福利科(港務)	2	書面審查	—	—	—	張欣潔	8235546		
		I-9婦幼科	1	書面審查	—	—	—	何訴慈	8227171#385	履歷自傳排版及整體文件整潔度20、履歷自傳內容30、過去經驗20、工讀動機及期待20、其他專長證明10	5/25前補件-其他專長證明文件 1. 傳真：038239895，註明何小姐收 2. mail：mammonism21005@gmail.com 3. 郵寄：970花蓮市府前路17號，註明社會處婦幼科何小姐收
		I-10婦幼親創園區	2	書面審查	—	—	—	何訴慈	8227171#385	履歷自傳排版及整體文件整潔度20、履歷自傳內容30、過去經驗20、工讀動機及期待20、其他專長證明10	5/25前補件-其他專長證明文件 1. 傳真：038239895，註明何小姐收 2. mail：mammonism21005@gmail.com 3. 郵寄：970花蓮市府前路17號，註明社會處婦幼科何小姐收
		I-11新秀社福中心	1	自行面試	111.06.02	10:00	新秀社會福利服務中心 (花蓮縣新城鄉大漢村民有街101號)	李安萍	8269322	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗、學習態度與專長20、特殊專長或才藝20	
		I-12吉安社福中心	1	自行面試	111.05.28	10:00	花蓮縣吉安社會福利服務中心 (花蓮縣吉安鄉中山路三段462號3樓)	溫以欣	8545699	學歷科系、履歷自傳內容30、儀態禮儀及學習態度30、工讀動機及期待20、工作/志工服務經驗10、其他專長證明10	
		I-13中區社福中心	1	自行面試	111.05.28	10:00	中區社會福利服務中心 (花蓮縣鳳林鎮中華路2號2樓)	謝孟桐	8763913	學歷科系、履歷自傳內容20、儀態禮儀及學習態度30、工作/志工服務經驗30、其他專長20	
		I-14南區社福中心	2	自行面試	111.05.28	10:00	中區社會福利服務中心 (花蓮縣玉里鎮莊敬路8號2樓)	黃鉦庭	8886610	學歷科系、履歷自傳內容30、過往工作經驗30、工讀動機及期待20、其他專長證明20	
		I-15南區社福中心(身障缺)	1	自行面試	111.05.28	10:00	中區社會福利服務中心 (花蓮縣玉里鎮莊敬路8號2樓)	黃鉦庭	8886610		
10	本府建設處	J-1都市計畫科	2	書面審查	—	—	—	潘俐佳	8227171#534、535	履歷自傳50、相關工作經驗30、學習經歷及專長書面20	
		J-2交通科	1	書面審查	—	—	—	歐美伶	8227171#517、518	履歷自傳45、工作經驗、學習態度45、其他專長10	
		J-3建築管理科	2	書面審查	—	—	—	陳佑婷	8227171#538、540	履歷自傳45、工作經驗與專長35、文書處理相關證照20	
11	本府 原住民政處	K-1輔導行政科	1	視訊面試	111.05.27	17:30	—	朱家甯	8222312 8227171#282、283	履歷自傳25、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力25、工作經驗、學習態度與專長30	LINE視訊
		K-2部落經濟科	1	視訊面試	111.05.27	17:30	—				
		K-3藝術文化科	2	視訊面試	111.05.27	17:30	—				
		K-4部落經建科	1	視訊面試	111.05.27	17:30	—				
12	本府 行政暨研考處	L採購行政科	1	視訊面試	111.05.29	10:00	—	何振揚	8227171#229、230	履歷自傳40、經驗30、證照20、學歷(科系)10	
13	本府教育處	M-1專員室	4	書面審查	—	—	—	游松基	8462860#366	電腦基本操作、文書處理能力20、專業知能(工作經歷、著作論述、專業領域、證照等)30、自傳敘述(應徵動機、生涯規劃、自我期许等)40、其他(其他優異表現或特色等)10	
		M-2專員室(身障缺)	1	書面審查	—	—	—	游松基	8462860#366		
		M-3學務管理科	2	書面審查	—	—	—	黃馨怡	8462860#225		
		M-4特殊及幼兒教育科	1	書面審查	—	—	—	鄒達益	8462860#251		
		M-5終身教育科	1	書面審查	—	—	—	葉俊良	8462860#280		

花蓮縣政府111年度大專青年學生公部門暑期工讀計畫各用人單位甄選資訊

序號	局處	用人單位	需求人數	變更後甄選方式	面試日期	面試報到時間	自行面試報到地點	聯絡人	連絡電話	評分標準	備註說明 (如有需要工讀生補充書面資料者可備註)
		M-6課程教學科	2	書面審查	—	—	—	張心秀	8462860#569	電腦基本操作、文書處理能力30、專業知能(工作經歷、著作論述、專業領域、證照等)30、自傳敘述(應徵動機、生涯規劃、自我期許等)30、其他(其他優異表現或特色等)10	
14	本府農業處	N-1農業處	2	自行面試	111.05.26	14:00	2樓農業處會議室(農業工程科旁)(花蓮市府前路17號)	許思微	8239037	履歷自傳25、儀態禮儀25、口語表達技巧與溝通能力25、工作經驗、學習態度與專長25	順序將以電話先行通知
		N-2動植物防疫所(本所)	1	視訊面試	111.05.26	14:00	—	吳承泰	8227431#204	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗、學習態度與專長30	視訊流程及順序以電話先行通知(Google Meet軟體)
		N-3動植物防疫所(狗貓躍動園區)	1	視訊面試	111.05.26	14:00	—	吳承泰	8227431#204	履歷自傳20、儀態禮儀20、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗、學習態度與專長30	視訊流程及順序以電話先行通知(Google Meet軟體)
15	花蓮縣 花蓮市公所	O花蓮市公所	1	自行面試	111.05.27	09:00	花蓮市公所社務課 (花蓮市林森路252號)	劉佳茹	8322141#140	履歷自傳30、自我介紹30、儀態禮儀、進退表現、服裝儀容30、對公部門認知瞭解10	
16	花蓮縣 吉安鄉公所	P吉安鄉公所	1	視訊面試	111.05.27	08:00-12:00 13:30-17:30	—	林曼婷	8523126#176 (異地辦公)	履歷自傳25、學歷(科系)15、溝通協調能力及文書處理能力30、工作經驗與專長30	1.手機line軟體視訊，ID:amanda70310(加入好友後請來電確認有無加成功，順序將先行通知，如學生時間不便配合可協調) 2.補件:各種語言檢定、專業資格證書、參與志工服務、其他自主學習相關資料、獲獎紀錄、創作、發表及著作等，若無可免附佐証資料 3.請於111年5月26日(週四)中午12時前將補件資料line傳送，傳送後如未已讀請先來電確認有無傳送成功 4.視訊面試內容:請自我介紹(請敘述人格特質、個性)、參加的社團、打工經驗、個人專長、個人成就、未來規劃從事職業等、為何想投本單位、想學到什麼
17	花蓮縣 新城鄉公所	Q社會課	1	視訊面試	111.05.27	9:00	—	何瑋祺	8267223#135	履歷自傳25、儀態禮儀15、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗、學習態度與專長30	視訊流程及順序以電話通知(Google Meet軟體)
18	花蓮縣 秀林鄉公所	R社會課	1	視訊面試	111.05.27	14:00	—	郭佳芬	8612116#311	工作經驗、學習態度與專長(含履歷自傳)20、口語表達技巧與溝通能力及儀態禮儀25、對本項工作的認知35、對工作配合度20	視訊流程及順序以電話通知(Google Meet軟體)
19	花蓮縣 壽豐鄉公所	S壽豐鄉公所-行政室	1	自行面試	111.05.26	14:00	壽豐鄉公所二樓行政室 (花蓮縣壽豐鄉壽豐村壽山路26號)	褚珮瑩	8652131#210	履歷自傳15、儀態禮儀、態度親切、熱忱度30、口語表達技巧與溝通能力20、工作經驗、學習態度與專長30、對本鄉或本所環境熟悉度5	
20	花蓮縣 鳳林鎮公所	T行政室	1	書面審查	—	—	—	林偉峻	8762771#165	履歷自傳50、學歷(科系)15、工作經驗、學習態度與專長50	
21	花蓮縣 瑞穗鄉公所	U民政課	1	書面審查	—	—	—	朱菱綸	8872222#123	自傳(成長背景、個人特質)20、應徵動機、生涯規劃、自我期許10、文書處理能力20、專業知能(工作經驗、證照、專業領域)30、暑期規畫及配合度20	
22	花蓮縣 卓溪鄉公所	V卓溪鄉公所	1	書面審查	—	—	—	武黃念慈	8883118#38	履歷自傳40、具電腦文書處理能力30、其他專長10、工作經驗10、具特定對象青年10	
23	花蓮縣 豐濱鄉公所	W民政暨行政課	1	書面審查	—	—	—	林育希	8791350#125	電腦基本操作、文書處理能力20、專業知能(工作經歷、著作論述、專業領域、證照等)30、自傳敘述(應徵動機、生涯規劃、自我期許等)40、其他(其他優異表現或特色)10	
24	花蓮縣 玉里鎮公所	X建設課	1	自行面試	111.05.26	14:30	花蓮縣玉里鎮公所建設課 (花蓮縣玉里鎮中正路148號)	林慧玲	8883166#206	履歷自傳15、儀態禮儀15、口語表達技巧與溝通能力30、工作經驗、學習態度與專長40	