

花蓮地政事務所會議室場地租借及使用申請書

為辦理 _____ 業務所需，擬於 _____ 年 _____ 月 _____ 日(星期 _____) 時至 _____ 時止，向貴所借用三樓會議室公共設施，敬請惠准。

此致

花蓮縣花蓮地政事務所

申請單位：

地 址：

連 絡 人：

電 話：

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

一、本所會議室設備：

1. 會議桌、椅。
2. 無線麥克風、iTaiwan 無線網路、DVD 播放
3. 單槍投影機、螢幕、活動式白板。

二、借用單位配合事項：

1. 請自備茶水。
2. 如需布置場地及使用相關設備，請於活動