花蓮縣瑞穗鄉公所災害防救居民撤離標準作業程序

壹、目的:

為使本鄉各項災害已發生或有發生之虞時,本鄉各權責機關、單位有效執行應變疏散、撤離之處置,並強化災害預防及相關整備措施,特訂定本作業程序,以達強化防救應變處理之能力,並減輕對鄉民生命、財產的威脅之效,健全防救災體系。

貳、相關法令及規定:

- 一、災害防救法
- 二、災害防救法施行細則
- 三、申請國軍支援災害處理辦法
- 四、災害應變徵調或徵用補償辦法
- 五、協助執行災害防救工作民間志願組織認證辦法
- 六、風災震災重大火災爆炸災害救助種類及標準
- 七、行政院農業委員會土石流災害防救業務計畫
- 八、花蓮縣政府執行災害防救法第三十一條第二款前段執行要點
- 九、花蓮縣災害應變中心作業要點
- 十、花蓮縣瑞穗鄉地區災害防救計畫

參、作業內容:

花蓮縣瑞穗鄉公所災害防救居民撤離標準作業程序權責表

一、平時整備事項

一切正用于只	<i>11</i>	nt vv
權責單位	工作項目	備註
民政課	壹、建立防災基本資料庫	
建設課	一、建置潛勢地區資料庫、村里保全對象清冊資料並	
觀光農業課	研擬疏散、撤離與避難相關計畫。	
分駐 (派出)	二、「民政與警政、消防系統執行災情查報通報複式佈	
所	建措施」資料建置。	
消防分隊	三、加強相關教育訓練及演習事宜。	
	貳、建立防災體系	
民政課	一、災害應變中心之成立:	
	依上級、花蓮縣政府指示(通報),成立土石	
	流緊急應變小組或災害應變中心。	
民政課	二、國軍與民間團體支援:	
行政室	災情嚴重無法由本鄉處理時,主動聯繫國軍單	
	位參與救援工作;並協調宗教、慈善團體及機	
	構協助救災。	
	三、落實災情查報體系	
民政課		

建設課	(一)民政、農政、水災之系統:	
觀光農業課	本鄉於潛勢溪流、易淹水地區及易發生土石流	
	災害敏感地區,於中央氣象局發佈颱風資訊、	
	災害性天氣或其他災害時,通知村長及村幹	
	事向轄內居民宣導,注意防範,預作疏散、撤	
分駐 (派出)	離整備準備。	
所	(二) 警政系統:	
	警勤區警員平時應主動與村、鄰長保持聯繫,	
	建立緊急連絡電話,如發現災情立即通報分	
	局勤務中心及應變權責機關單位。	
消防分隊	(三)義消系統:	
	各義消編組人員於災害發生時,應迅速至負	
	責區域蒐集災情,並通報所屬消防分隊。	
	叁、災害防救規劃	
消防分隊	一、加強救災器材整備:各項救災之器材、通訊設備	
分駐(派出)	(如:衛星電話、無線對講機…等)保持勘用狀	
所	態,檢測功能可正常使用,同時充滿需用之油、	
原住民行政課	水、電等。	
建設課	二、避難處所整備	
民政課	由鄉鎮市公所完成避難處所之防災生活物資及糧	
行政室	食準備,內容包含糧食、民生用品等配備。	
	三、保全對象更新	
觀光農業課	所建立之土石流、潛勢溪流保全對象應於每年防	
建設課	八	
	四、落實災害應變中心編組輪值作業	
民政課		
	肆、疏散、撤離作業	
觀光農業課	一、依上級指示(通報),或經權責單位(如:土石	
建設課	流、水災主辦課室)認為有疏散、撤離必要時,通	
民政課	報災害應變中心,依「民政與警政、消防系統執行	
消防分隊	災情查報通報複式佈建措施」資料或保全戶連繫	
分駐 (派出)	資料,通知民眾;劃定警戒區並開設避難收容場	
所	所。	
行政室	二、實施疏散、撤離作業時,地區居民相互協助,或 二、實施疏散、撤離作業時,地區居民相互協助,或	
消防分隊	協調附近居民提供交通工具協助運送。	
民政課	三、研判可能發生危害時,得對居民實施避難勸告或	
民政課	指示疏散、撤離。	
分駐 (派出)	四、有疏散、撤離必要,但居民不願配合辦理時,得	
所		

分駐 (派出)	由警政相關單位實施強制作為。	
所	五、災害發生後之撤離:	
	(一) 撤離路線之搶通:調派重型機械清除障礙及	
	道路搶通;或請求直升機、船舶…等交通工	
建設課	具配合運送。	
外部支援	(二)申請國軍支援。	
民政課		
國軍支援		

附件一

花蓮縣瑞穗鄉公所災害防救居民撤離標準作業程序

