

# 花蓮縣鳳林鎮公所行政室工作報告

〈106年4月01日起至106年9月30日止〉

工作項目	辦 理 情 形	備 註
壹、 財產及物 品管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、依規定辦理財產及物品管理登記及維護工作。</li> <li>二、依財產及物品之耐用年限及堪用情形，辦理報廢及更新工作。</li> <li>三、不定期盤點財產及物品之保管使用情形。</li> <li>四、員工集會場合，加強宣導對公物愛惜使用。</li> <li>五、輔導各課室依規定辦理各項物品採購。</li> <li>六、定期辦理事務機具之維修保養工作，維持堪用狀態。</li> <li>七、依規定期限填造財產半年報及年報表。</li> </ul>	
貳、 辦公廳舍 維護	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、辦理廳舍水電設施之檢修、維護工作。</li> <li>二、辦理辦公廳舍設施之汰舊換新工作。</li> <li>三、維護辦公廳舍環境之綠美化工作。</li> <li>四、隨時充實廳舍衛生用品。</li> </ul>	
參、 車輛管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、督促公務車輛保管使用人，辦理檢修養護工作。</li> <li>二、依規定各公務車輛使用油卡加油。</li> <li>三、依規定期限辦理繳納車輛稅款。</li> </ul>	
肆、 工友及勞 健保管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、加強差勤管考，以維持工作之正常執行。</li> <li>二、不定期召集工友座談，貫徹工作之執行。</li> <li>三、依規定辦理轉入、轉出及各種給付申請。</li> </ul>	
伍、 文書管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、依行政院頒訂之公文處理規則有關規定辦理公文之收發、登錄遞送、分送、檢核、管制、催辦、存檔、統計分析等。</li> <li>二、逾期公文：隨時通報令其儘速辦理或依規辦理展期，必要時辦理逾期延擱（積壓）公文之調卷分析。</li> <li>三、106.7.16起實施「提升公文流程及品質措施」：縮短民眾申請案件處理期限，並強化公文處理流程及品質，保障民眾權益。</li> </ul>	

# 花蓮縣鳳林鎮公所行政室工作報告

〈106年4月01日起至106年9月30日止〉

工作項目	辦 理 情 形	備 註
伍、 文書管理	四、訂定「本所受理人民陳情（列管案件）處理要點」，依規定辦理案件之追蹤稽催。 五、公文處理情形如下： 1. 收文處理：6,929 件。 2. 發文創稿：2,700 件 3. 陳情案件：11 件。 4. 鎮民代表會決議案件：17 件。 5. 村里業務聯繫會報建議案件：85 件。	
陸、 為民服務	一、為民服務實施要項： 1. 提升服務品質，深化服務績效。 2. 便捷行政程序，確保流程透明。 3. 探察民意趨勢，建立顧客關係。 4. 豐富服務資訊，促進網路溝通。 5. 創新服務方式，整合服務資源。 二、與花蓮監理站跨機關辦理「公路監理便民服務措施」：為統合政府行政資源，落實行政一體之優質施政作為，節省民眾時間金錢。 1. 105.10 月辦公大廳設置「公路監理自助櫃檯機」 2. 106.1 月環公所旁設立「花蓮中部地區行動監理站」 3. 106.4 起代表會旁設置「機車考照場」，不定期辦理行動監理考照巡迴服務。 三、為民服務親善大使： 為提升為民服務品質，響應便民服務措施，每日由親善大使給予洽公民眾最友善最便利的資詢服務。 四、106.7.24 起啟動「幸福巴士」專車服務 善用幼兒園閒置的娃娃車進行改裝成幸福專車，免費接送中興及山興偏遠地區民眾至市區，以減輕民眾負擔，自實施以來，頗受民眾好評與肯定。 服務人次總計(106.7/24~9/30)：217 人次	

# 花蓮縣鳳林鎮公所行政室工作報告

〈106年4月01日起至106年9月30日止〉

工作項目	辦 理 情 形	備 註
柒、 檔案管理	一、依據檔案管理局訂頒檔案法及施行細則規定完成檔案目錄建檔作業。 二、106.7月國家發展委員會檔案管理局核准銷毀97年度可銷毀資料，計87案235卷，業於106.9.29銷毀完成 三、106.9月提報97及98年銷毀目錄及計畫於花蓮縣政府文化局檢核。	
捌、 資訊管理	一、推動辦公室自動化及公文電子交換作業。 二、加強辦公室資訊設施設備養護及資訊安全防护工作。 三、推動公文減紙作業計畫，達成環保永續。 四、執行國家資通安全演練，應變資安危機。 五、推行E化服務，含(線上報修、鎮長信箱等) 六、賡續推動IPV4升級IPV6達成研考會標準。	
玖、 議員建議案	一、議員建議補助案（進行中） 無 二、議員建議補助案（已完成） （一）鳳林鎮公所飲水機等設備工程 （二）長橋里里辦公處高壓清洗機設備工程 （三）森榮里里辦公處筆記型電腦等設備工程 （四）鳳林鎮公所地理資訊系統設備工程 （伍）鳳林鎮公所軟體等設備工程 （六）鳳林鎮公所資訊等設備工程 （七）鳳信里里辦公處高壓清洗機等設備工程 （八）鳳智里里辦公處公佈欄等設備工程 （九）鳳義里里辦公處高壓清洗機設備工程	