|  最新就業資訊～光復就業服務臺提供（03-8700226） 110/3/16 |
| --- |
| 序 | 廠商名稱 | 職缺名稱 | 工作內容 | 工作時間 | 工作地 |
| 1 | 政旺企業股份有限公司 | 品管檢驗人員 | 混凝土品管人員，需會電腦基本操作中午休息11:45-13:00，依勞基法規定延長工時情況下，將依規定給付加班費或補休。 | 07時30分~至17時30分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 2 | 盈興商行 | 專櫃／門市（人員／儲備幹部） | 1、電腦文書處理、門市服務、結帳收銀等工作。2、商品進、出貨盤點建檔，及環境維護。需略懂電腦、收銀機結帳等工作意者請先電洽預約面試時間(許小姐0936169136 | 日班：自14時00分~至23時00分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 3 | 征宇工程 | 模板工 | 工作地點：光復鄉大富。工作時間：07:30-12:00/13:00-16:30，工作時間依照工程做調整。工作內容：模板工、工地、公共工程。工作認真、肯學習、肯做事，具摩托車駕照者佳，享團保、勞健保。面試聯絡人：謝小姐聯絡電話：0958665960 | 日班：自07時30分~至16時30分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 4 | 廖英旭開發有限公司 | 賣場（人員／儲備幹部） | 接待客人、銷售商品、包裝茶葉及咖啡、店面整理及臨時交辦事項。新進人員須到瑞穗門市實習2-3日，須自備交通工具。 | 日班：自09時00分~至18時00分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 5 | 志康聯合超市股份有限公司 | 賣場（人員／儲備幹部） | 收銀員、陳列員，負責櫃檯收銀業務，整理貨品、店內清潔打掃，及其他交辦事項。需配合輪班：早班0800-1200，1400-1800/ 晚班1200-1600，1800-2200。相關經驗尤佳，無經驗可。 | 日班：自08時00分~至18時00分; 輪班二班制; 中班：自12時00分~至22時00分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 6 | 政旺企業股份有限公司 | 其它機械操作工 | 混凝土拌合機操作手，需基本操作電腦。中午休息11:45-13:00，依勞基法規定延長工時情況下，將依規定給付加班費或補休。 | 日班：自07時30分~至17時30分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 7 | 長虹企業 | 賣場（人員／儲備幹部） | 顧客接待服務、收銀結帳、庫存盤點管理及其他交辦事項 | 夜班：自23時00分~至07時00分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 8 | 長虹企業 | 賣場（人員／儲備幹部） | 顧客接待服務、收銀結帳、庫存盤點管理及其他交辦事項。 | 中班：自15時00分~至23時00分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 9 | 東大電器材料行 | 水電配線技術員 | 水電學徒，備汽機車駕照。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 10 | 正宗百貨五金行 | 賣場（人員／儲備幹部） | 收銀、商品陳列、搬運、賣場內部貨物整理，周遭環境清潔等相關工作，其他交辦事項。早班：0800-1700；晚班：1400-2300，須輪早晚班，學習態度良好，不遲到早退，無經驗可，詳請面議。 | 日班：自08時00分~至17時00分; 夜班：自14時00分~至23時00分; 輪班二班制 | 花蓮縣光復鄉 |
| 12 | 新協發商行 | 其它機械操作工 | 責操作機器事務及其他臨時交辦事項周休二日，排休。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 13 | 翊誠企業有限公司 | 貨物搬運人員 | 送瓦斯、要會開車、有駕照，工作範圍光復地區，其他交辦事項。上班時間08:00-12:00，14:00-19:00 | 日班：自08時00分~至19時00分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 14 | 保證責任花蓮縣馬太鞍稻米生產合作社 | 農作物栽培工 | 農作物栽種、施肥、稻米包裝及其他交辦事項 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣光復鄉 |
| 15 | 泰清鐵材有限公司 | 業務助理 | 1．負責庶務助理及交辦事項。2．處理業務交辦之訂單核對，製作單開立。意者請先電話預約面試時間。(面試時會有電腦測試) | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 16 | 大白象農業發展股份有限公司 | 農作物栽培工 | 一、工作內容：負責有機農場田間除草、施肥、種植等工作，協助管理及處理交辦事項，請自備交通工具。二、工作時間：05:00-09:00、14:30-18:30。三、休假方式：每月工作22日，每日工作8小時，周休二日。四、工作地點：瑞穗地區 | 日班：自05時00分~至09時00分; 輪班二班制; 中班：自14時30分~至18時30分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 18 | 瑞穗天合國際觀光酒店股份有限公司 | 餐飲服務及接待員 | 帶位服務、餐期前後準備事項、營業場所環境清潔及保養維護、餐具保養、.主管交辦事項。\*請先寄送履歷，待主管審核符合需求，再通知面試。 | 日班; 輪班二班制; 中班 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 19 | 瑞穗天合國際觀光酒店股份有限公司 | 房務員 | 1.負責客房之清潔、整理及保養等工作。2.盤點作業。3.主管交辦事項。兼職亦可 $160元※請先投遞履歷，單位檢視履歷符合需求再安排面試※ | 日班：自09時00分~至17時30分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 20 | 瑞穗天合國際觀光酒店股份有限公司 | 水上救生員 | 1.游泳池及溫泉公園活動場所秩序維護及人員安全。2.水質管理維護與檢測。3.環境區域清潔維護。4.泳池機房設備操作、保養及維護。5.現場巡視6.其他主管交辦事項。7.須具備救生員證(教育部體育署核發)。 | 日班; 夜班; 輪班二班制 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 21 | 瑞穗天合國際觀光酒店股份有限公司 | 活動企劃人員 | 1. 館內活動規劃及執行。2. 迎賓活動。3. 設施租借服務及保管維護。4. 責任區域環境清潔維護及保養。5. DIY活動。6. 主管交辦事項。\*請先寄送履歷，待主管審核符合需求，再通知面試。 | 日班; 輪班二班制 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 22 | 正久百貨五金行 | 賣場（人員／儲備幹部） | 櫃檯收銀、商品陳列、搬運及清潔等相關工作，08:00-17:00及14:00-23:00/ 需輪班  | 日班：自08時00分~至17時00分; 夜班：自14時00分~至23時00分; 輪班二班制 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 24 | 蝴蝶谷實業股份有限公司 | 房務員 | 整理房間、房務清潔及其它交辦事宜。亦歡迎兼職房務。依能力調薪 | 日班：自09時00分~至17時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 25 | 蝴蝶谷實業股份有限公司 | 接待人員 | 接送客人、行李運送及其它交辦事宜。亦歡迎兼職房務。 | 日班：自07時00分~至15時00分; 夜班：自22時00分~至07時00分; 輪班三班制; 中班：自14時00分~至22時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 26 | 蝴蝶谷實業股份有限公司 | 接待人員 | 票口安全員負責票口安全業務，支援票口收銀，出車搬貨及其他交辦事項。(輪值夜班有夜班津貼，出車搬貨另有出車津貼) | 日班：自07時00分~至15時00分; 夜班：自22時00分~至07時00分; 輪班三班制; 中班：自14時00分~至22時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 27 | 全聯實業股份有限公司花蓮瑞穗分公司 | 賣場（人員／儲備幹部） | 商品陳列、貨品銷售、櫃檯結帳、環境清潔及其他交辦事項。有意願者請先遞送履歷，經審核符合後再安排面試。 | 日班：自08時00分~至17時00分; 輪班二班制; 中班：自14時00分~至23時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 28 | 全聯實業股份有限公司花蓮瑞穗分公司 | 賣場（人員／儲備幹部） | 商品陳列、貨品銷售、櫃檯結帳、環境清潔及其他交辦事項。有意願者請先遞送履歷，經審核符合後再安排面試。 | 日班：自08時00分~至17時00分; 輪班二班制; 中班：自14時00分~至23時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 29 | 美得股份有限公司瑞里營業處 | 加油服務生 | 加油、收銀、操作洗車機器(瑞北中油加油站)需輪班。 | 日班：自06時00分~至14時00分; 輪班三班制; 中班：自14時00分~至22時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 31 | 吉蒸牧場有限公司 | 廚師助理 | 點餐、餐飲製作及清潔服務，有時須協助其他部門工作及上級交辦事項。 | 日班：自08時00分~至18時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 32 | 吉蒸牧場有限公司 | 家畜飼育工 | 擠乳、清理牛舍、餵小牛吃草、須搬重物及老闆交辦事項。 | 日班：自04時30分~至08時30分; 夜班：自15時00分~至19時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 33 | 吉蒸牧場有限公司 | 賣場（人員／儲備幹部） | 賣場收銀，貨品上架及環境清潔，具備收銀經驗尤佳，有時需協助其他部門工作及上級交辦事項。 | 日班：自08時00分~至18時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 34 | 新鶴民宿 | 櫃檯服務人員 | 客戶服務、商品銷售、環境清潔打掃及主管交代事項。【需配合團體客人入住調整上班時間】 | 日班：自08時00分~至17時00分; 輪班二班制; 中班：自14時00分~至23時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 35 | 新鶴民宿 | 中/西餐烹飪廚師 | 料理早餐和午餐、清潔及主管交辦事項全職人員：05:00-14:00 薪資 24000元-26000/月薪亦可部分工時：05:00-10:00 薪資 160/時薪 | 日班：自05時00分~至14時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 36 | 新鶴民宿 | 房務員 | 1.客房清潔、保養、消毒 2.更換床單、家具擦拭 3.清潔浴室，補充衛浴用品 4.垃圾處理 5.協助飯店內其他區域的清潔作業 6.偶爾支援餐廳及主管交辦事項。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 37 | 廖英旭開發有限公司 | 賣場（人員／儲備幹部） | 接待客人、銷售商品、包裝茶葉及咖啡、店面整理及臨時交辦事項。工作地點：瑞穗門市 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 38 | 興農股份有限公司瑞穗營業所 | 賣場（人員／儲備幹部） | 客戶招待，貨品陳列，環境清潔及簡易會計，需要會使用電腦基本操作。. | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 39 | 和昇商號 | 賣場（人員／儲備幹部） | 負責收銀、商品上架、銷售服務工作、環境清潔整理及其他交辦事項。 | 中班：自14時00分~至23時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 40 | 有限責任花蓮縣鶴岡文旦運銷合作社 | 行政助理 | 協助行政文書、業務聯繫、會計及其他交辦事項。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 41 | 瑞穗天合國際觀光酒店股份有限公司 | 專櫃／門市（人員／儲備幹部） | 瑞穗天合超商7-11門市接待員--固定大夜班(另有大夜津貼)1. 負責介紹及銷售門市商品。2.提供顧客之接待與需求服務（如：電話諮詢、調貨、修改、包裝及退換貨處理）。3. 負責商品進貨入庫、銷售管理及庫存管理。4. 負責商品包裝、陳列及促銷品換檔工作。5.維持店內外環境整潔6.負責收銀工作 | 夜班; 輪班三班制 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 42 | 瑞穗天合國際觀光酒店股份有限公司 | 櫃檯服務人員 | 客房安排、住宿及退房作業、櫃檯帳務處理、旅遊諮詢服務及其他交辦事項※請先投遞履歷，單位檢視履歷符合需求再安排面試※ | 日班; 輪班二班制; 中班 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 43 | 瑞穗天合國際觀光酒店股份有限公司 | 客戶服務人員 | 接待及協助飯店房客搬運行李、行李運送服務、客房接駁車安排及聯繫、旅遊諮詢服務及其他交辦事項※請先投遞履歷，單位檢視履歷符合需求再安排面試※ | 日班; 輪班二班制; 中班 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 44 | 花蓮縣瑞穗鄉瑞美國民小學 | 水上救生員 | 每日檢測水溫、水質並公布於泳池現場標示牌上，泳池清潔管理及機械設備維護，泳池相關領域巡視，救生台站崗注意學生安全及其他交辦事項。安全管理：負責校園游泳池救生安全維護、泳池救生意外事件預防及突發急救通報處理、設定門禁作業。清潔管理：泳池內底部及水面清潔維護、泳池年度清潔與機械保養工作。設備管理：機房設備操作、維護與水質消毒。秩序管理：依照本校泳池使用辦法制止、勸導違規行為\*上班時間需依照本校泳池開放時段進行協調排班作業。\*泳池未開放或學校游泳課結束時需要協助學校辦理一般工作及執行交辦事項。請先親自或郵寄報名資料經審查資格符合者，再安排面試報名所需相關文件如學校公告http://www.zmeps.hlc.edu.tw/imain7\_alert.asp?id=1191&aid=38468 | 日班：自07時50分~至17時10分 | 花蓮縣瑞穗鄉 |
| 45 | 新光兆豐股份有限公司 | 專櫃／門市（人員／儲備幹部） | 1.負責介紹及銷售門市商品。2.負責商品進貨入庫、銷售管理及庫存管理。3.負責商品包裝、陳列及促銷品換檔工作。4.維持店櫃週遭之整潔。 | 日班 | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 46 | 新光兆豐股份有限公司 | 餐飲服務及接待員 | 1.負責介紹及銷售門市商品。2.負責商品進貨入庫、銷售管理及庫存管理。3.負責商品包裝、陳列及促銷品換檔工作。4.維持店櫃週遭之整潔。於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境。5.進行簡易餐飲之料理，例如：烤土司或調配飲料等。6.負責結帳、收銀之工作。 | 日班 | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 47 | 新光兆豐股份有限公司 | 櫃檯服務人員 | 1.房客住房及退房接待，協助客人辦理入住手續，處理房帳等相關事宜。2.房客諮詢服務。3.顧客關係處理，協助客人處理入住期間之疑難雜症。4.具溝通協調能力及顧客抱怨處理能力。5.熟悉德安系統。 | 日班; 輪班二班制; 中班 | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 48 | 社團法人東台灣幼兒教保專業促進協會 | 托嬰保姆人員 | 1. 0~3歲餐點製作。2.協助維護環境清潔。3.0~3歲嬰幼兒日常生活健康照護與教導。4.具保母人員丙級技術證尤佳。 | 日班：自08時00分~至13時00分; 部分工時(兼職) | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 49 | 金品辣椒夢工廠有限公司  | 專櫃／門市（人員／儲備幹部） | 1.銷售服務。2.其他主管交辦事項。 | 部分工時(兼職); 中班：自15時30分~至21時00分 | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 50 | 鼎準科技有限公司 | 其它機械操作工 | 機械操作、陶粉加工。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 51 | 鼎準科技有限公司 | 廠務助理 | 陶粉製作、工作環境維護等廠務整合事宜。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 52 | 金品辣椒夢工廠有限公司  | 專櫃／門市（人員／儲備幹部） | 1.銷售服務。2.其他主管交辦事項。 | 日班：自08時00分~至16時30分; 輪班二班制; 中班：自12時30分~至21時00分 | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 53 | 松成號國際有限公司 | 儲備幹部 | 負責殯葬業務等，需會開車及電腦文書。休息日加班依勞資協議。 | 輪班二班制 | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 54 | 玖億企業 | 賣場（人員／儲備幹部） | 收銀服務、店內清潔、商品上架、補貨及其他臨時交辦事項 | 中班：自15時00分~至23時00分 | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 55 | 玖億企業 | 賣場（人員／儲備幹部） | 收銀服務、店內清潔、商品上架、補貨及其他臨時交辦事項 | 日班：自07時00分~至15時00分 | 花蓮縣鳳林鎮 |
| 56 | 中央研究院 | 市場調查/市調分析 | 以平板電腦至家戶進行學術問卷訪問徵求條件1.高中職以上畢業2.國台語流利3.自備交通工具4.不論平日、假日及晚上皆能訪問者5.需全程參加台北110/4/23(五)、4/24(六)、4/25(日)的訪員訓練(遠距者提供交通補助及住宿)6.以居住鄰近訪問地區者優先考慮7.需具備智慧型手機或電腦基本操作能力、會收發Email | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 57 | 財團法人勵馨社會福利事業基金會 | 社會工作師 | 一、個案管理。二、資源網絡連結開發。三、內外部專業訓練。四、宣導及團體輔導。五、方案相關行政事務。需備汽機車駕照。意者請先e-mail履歷。 | 日班：自08時30分~至17時30分 | 花蓮縣不限 |
| 58 | 億佳汽車貨運行 | 職業聯結車司機 | 1.貨櫃運輸作業2.進出口原物料，石材運送作業 | 日班 | 花蓮縣不限 |
| 59 | 花蓮縣私立蒲心居家長照機構 | 照顧服務員 | 居家服務如；沐浴、家務、陪伴、餵食、備餐、陪同外出及就醫。工作地點：花蓮市、吉安鄉、壽豐鄉、新城鄉、秀林鄉。工作時間:06:00~18:00(依案量而定，一天工時8小時以內)。週排休2日 | 日班 | 花蓮縣不限 |
| 60 | 羅工企業有限公司 | 營建主管 | 防水、修繕、伸縮縫施作，監督與管理。 | 日班：自07時30分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 61 | 軍庭水電工程行 | 水電配線技術員 | 水電消防配管配線、高低壓電氣設備安裝及燈具開關等安裝。 | 日班：自08時00分~至17時30分 | 花蓮縣不限 |
| 62 | 東輝儀器有限公司 | 其他產品維修人員 | 監視視廳設備施作安裝 | 日班：自08時00分~至17時30分 | 花蓮縣不限 |
| 63 | 社團法人中華國際長照推廣協會附設花蓮縣私立青芯居家長照機構 | 照顧服務員 | 居家服務、喘息服務。 | 日班：自06時00分~至12時00分; 夜班：自18時00分~至20時00分; 中班：自12時00分~至18時00分 | 花蓮縣不限 |
| 64 | 明架企業 | 粗工 | 砍草，工作時間:7:00-11:00、13:00-17:00，工作地:花蓮縣，意者請先電洽0928-249808/顏先生. | 日班：自07時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 65 | 花蓮縣私立橘色照護居家長照機構 | 照顧服務員 | 1.提供長照居家服務。2.需具照顧服務員結訓證書。3.有相關經驗者佳。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 66 | 大安新創企業社 | 小客(貨)車司機 | 小客車駕駛接送客人，需配合輪班。備職業小客車駕照。意者請先電洽。 | 日班：自09時00分~至18時00分 | 花蓮縣不限 |
| 67 | 花蓮縣私立真善美居家長照機構 | 照顧服務員 | 1.身體照顧服務、日常生活照顧服務、家事服務、喘息服務。2.具備照服員結訓證書或照服員證照 。3.工作地點：花蓮市、吉安、壽豐、鳳林、新城、秀林。 | 日班：自08時00分~至18時00分 | 花蓮縣不限 |
| 68 | 花蓮縣私立慈惠居家長照機構 | 照顧服務員 | 身體照顧、日常生活照顧、家事服務及喘息服務條件:需具有照服員結訓證書或照顧服務員證照工作地:花蓮市、吉安鄉、新城鄉及秀林鄉 | 日班：自09時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 69 | 花蓮縣私立沛恩居家式服務類長期照顧服務機構 | 照顧服務員 | 到宅依長照2.0居家式服務項目執行居家服務。需備照服員結業證書或證照。 | 日班：自08時00分~至17時30分 | 花蓮縣不限 |
| 70 | 花蓮縣私立永護寧居家長照機構 | 照顧服務員 | 居家服務、喘息服務等。需備照顧服務員結業證書及汽機車駕照。意者請先電洽。 | 日班 | 花蓮縣不限 |
| 71 | 花蓮縣私立悅昇居家長照機構 | 照顧服務員 | 協助老人及身心障礙者日常生活及身體照顧。需備機車駕照、照顧服務員結訓證書或照顧服務員丙級證照。工作地點：壽豐鄉、秀林鄉、新城鄉、豐濱鄉。意者請備履歷親洽。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 73 | 錦鴻營造有限公司 | 營建施工人員 | 1.工地現場建築、土木、模板、鐵工、泥作等相關工作，具以上工作經驗者佳。2.偶爾差派至台東（差派台東時公司提供免費住宿及膳食）。3.具備重型機車駕照及普通小型車駕照。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 74 | 家華建設企業社 | 營建施工人員 | 1.建築、水電、土木、模板、怪手、鐵工、泥作相關工作，有現場經驗工作者。2.有營建工程相關證照佳。3.備汽、機車駕照。 | 日班：自07時30分~至18時30分 | 花蓮縣不限 |
| 75 | 松成號國際有限公司 | 禮儀師 | 一、工作內容：1.外場禮儀服務。2.禮儀師培訓，配合度高，抗壓力強。3.殯殮服務一切事宜。4.工作地:花蓮/鳳林/玉里，意者請電洽。二、其他條件：1.高中畢，薪資24000元。2.備職業小客車駕照，薪資25000元 。3.同時備EMT、職業小客車駕照，薪資30000元 。4.同時備EMT、職業小客車駕照、喪禮服務員乙級證照，薪資36000元。 | 日班：自07時00分~至19時00分; 夜班：自19時00分~至07時00分; 輪班二班制 | 花蓮縣不限 |
| 76 | 松成號國際有限公司 | 小客(貨)車司機 | 一、工作內容：1.司機(手排)駕駛、禮儀業務協助。2.醫院駐點服務（門諾、豐濱、鳳林、花蓮醫院等）。3.需具備職業駕照，底薪25000元起。二、工作地點：花蓮/玉里/鳳林 (休息日加班依勞資協議)。 | 輪班二班制 | 花蓮縣不限 |
| 77 | 龍騰機械工程行 | 模板工 | 模板師傅，負責工程模板相關事務及交辦事項，須備有模板相關經驗且有汽車駕照者。工地:依工程而定，多以花蓮南區為主(瑞穗、玉里、卓溪、富里地區) | 日班：自07時00分~至18時00分 | 花蓮縣不限 |
| 79 | 富爾捷企業有限公司私立富沐居家長照機構 | 照顧服務員 | 承徵居家照顧服務員，為指派方式從事長照居家式照顧服務工作(身體照顧、日常生活照顧、家事服務等事項)，負責居家照顧服務及交辦事項，意者請先電洽連繫後再行面試。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 80 | 花蓮縣私立橘色照護居家長照機構 | 照顧服務員 | 1.提供長照居家服務。2.需具備照顧服務員結訓證書及汽、機車駕照者 。3.時薪制，有相關經驗者尤佳。4.服務轄區：玉里、卓溪、富里等地區，意者請電聯預約面試，5.聯絡人：金組長；電話：0912-242932  | 日班：自08時00分~至18時00分 | 花蓮縣不限 |
| 81 | 華新保全股份有限公司 | 導覽解說員 | 1.負責台北歷史博物館台北歷史文化產物車開關門及電源管理2.需解說及指導內部設備設施操作(需會電腦操作)3.防止內部設備及展示物品損壞4.需跟隨展覽地點調整工作地點5.展覽地點及日期如下5/12~6/4：玉里國小6/7~6/30：瑞穗國小7/1~9/1：花蓮光復糖廠9/2~10/1：鳳仁國小10/4~11/3：壽豐國小11/4~11/24：宜昌國小11/25~12/15：明義國小6.人員配置：玉里國小及瑞穗國小：1人光復糖廠及鳳仁國小：1人壽豐國小、宜昌國小及明義國小：1人 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 82 | 財團法人一粒麥子社會福利慈善事業基金會附設花蓮縣私立有福居家式服務類長期照顧服務機構 | 照顧服務員 | 居家照顧服務員(花蓮南區)，錄取後須體檢，須備有照顧服務員結業證書或照顧服務員技術士一級證照，有照服員相關經驗者，備汽、機車駕照者 。 服務轄區：花蓮南區，詳情面議。 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 83 | 征宇工程 | 粗工 | 工作地點：花蓮縣不分區，以花蓮市為主。工作時間：0800-1700，工作時間依照工程做調整。工作內容：粗雜工、工地、公共工程。工作認真、肯學習、肯做事，具摩托車駕照者佳，享團保、勞健保。面試聯絡人：謝小姐聯絡電話：0958665960 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 84 | 大才營造有限公司 | 工地安全衛生工程師 | 1.在施工現場與控管施工進度2.監督工程品質與維護施工安全3.填寫施工日誌4.負責分包施工之監督及評估5.討論施工建材 | 日班：自08時00分~至17時00分 | 花蓮縣不限 |
| 85 | 大才營造有限公司 | 泥水工 | 泥水工係負責補修土木工程結構的混凝土於表或室內粉刷，以及零星工程的施工等 | 日班 | 花蓮縣不限 |
| 86 | 大才營造有限公司 | 模板工 | 模板工主要工作為釘製模板、組裝模板結構，以利後續灌漿作業。 | 日班 | 花蓮縣不限 |
| 87 | 大才營造有限公司 | 鋼筋綁紮工 | 主要工作為裁切、彎曲鋼筋並將其組立綁紮於混凝土模板內。 | 日班 | 花蓮縣不限 |